



FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

15.2.2024

2/2024

**Sammanträdestid** 15.2.2024 19:00 -  
**Sammanträdesplats** Kommungården  
**Kallelse utfärdad** 8.2.2024

#### Närvarande

<b>Ledamöter:</b> _ Höglund Roger, ordförande _ Mattsson Åsa, viceordförande _ Andersson Fredrik _ Andersson Leif _ Forsman Freddie _ Granberg Kristian _ Gripenberg Axel _ Hellsten Fia _ Johansson Lene-Maj _ Johns Elof _ Karlsson Leif _ Lignell Sandra _ Lindblom Madeleine	 _ Ponthin Erica _ Rögård Christian _ Söderman Ove _ Wikström-Nordberg Carola  Ersättare (ej personliga): _ Dahlblom Linda (S) _ Naely Arezoo (S)
---	---

#### Övriga närvarande

_ Danielsson S-A, ks-ordf	Från Komunstyrelsen:
_ Sandberg Magnus, kom.dir.	_ Berndtsson Cecilia
_ Eklund Ida, ekon.chef	_ Fagerlund Miina
_ Lundström Aron, tekn.chef	_ Eklund Conny
_ Zetterman Tiina, personalsekr	_ Mattsson Thomas
_ Johansson Cecilia, utbildningschef	_ Rådland Bodil
_ Andersson Jana, äldreomsorgsledare	_ Savolainen Juho-Pekka

Möteskallelse har utfärdats och anslagits på Finströms kommuns elektroniska anslagstavla den 8.2.2024 .

Protokollet publiceras på kommunens hemsida [www.finstrom.ax](http://www.finstrom.ax) den 16.2.2024 Protokollet finns för påseende på kommunkansliet från samma dag.



FINSTRÖMS  
KOMMUN

**FINSTRÖMS KOMMUN**

**Kommunfullmäktige**

**FÖREDRAGNINGSLISTA**

**15.2.2024**

**2/2024**

---

Magnus Sandberg, kommundirektör, på uppdrag av  
kommunfullmäktiges ordförande Roger Höglund



Tid 15.2.2024 kl. 19:00

Plats Kommungården

ÄRENDEN:

§ 14 Sammanträdets laglighet och beslutförhet .....	1
§ 15 Protokolljustering .....	2
§ 16 Godkännande av föredragningslista .....	3
§ 17 ÅSUB:s Medborgarundersökning 2023/Finström .....	4
§ 18 Val av revisorer för verksamhetsåren 2024-2027 .....	6
§ 19 Nämndemän i tingsrätten .....	8
§ 20 Lantmäterigodemän .....	9
§ 21 Presentation av kommunens ekonomi och nuläge .....	10
§ 22 Frågestund .....	11
§ 23 Mötets avslutande .....	12
Anvisning för rättelseyrkan och besvär .....	13



FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

15.2.2024

2/2024

---

§ 14

### Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Konstateras sammanträdets lagliga sammankallande samt beslutförhet med hänsyn till antalet närvarande. Formalia rörande sammanträdets sammankallande regleras i förvaltningsstadgan 12-15 §§, namnupprop 18 §, och beslutförhet enligt kommunallagen 23 §.

**Kommunfullmäktiges  
beslut**

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare



FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

15.2.2024

2/2024

---

§ 15

### Protokolljustering

Protokollet justeras och hålls offentligt i enlighet med kommunallagen 28 § och förvaltningsstadgan 79 §. Sker protokollet i tur och ordning är Fredrik Andersson och Freddie Forsman i tur att verka som protokolljusterare. Protokollet justeras direkt efter mötet.

**Kommunfullmäktiges  
beslut**

NN och YY utses som protokolljusterare.

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare



FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

15.2.2024

2/2024

---

§ 16

### Godkännande av föredragningslista

Ärendena behandlas i den ordning som anges på föredragningslistan, såvida organet inte beslutar annorlunda. Till behandling kan även beslutas att uppta sådana ärenden som inte nämns i sammanträdeskallelsen, i enlighet med förvaltningsstadgan 67 §.

**Kommunfullmäktiges  
beslut**

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare



FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

15.2.2024

2/2024

---

§ 17                                      ÅSUB:s Medborgarundersökning 2023/Finström                                      FINSTRÖM/551/2023

**Kommunstyrelsen 31.5.2023 § 69**

**Beredare**

Kommundirektören

ÅSUB har närmast sig kommunerna med ett erbjudande om Medborgarundersökning till hushåll i kommunen med ett frågebatteri kring boende, kommunal- och annan samhällsservice, trygghet, miljöarbete, jämlikhet, bemötande och integration samt delaktighet i olika beslutsprocesser och skeenden i kommunen.

Medborgarundersökningen kan ses som ett sätt att arbeta vidare med kommunens långsiktiga verksamhetsplanering, och ger möjlighet att peilja invånarnas uppfattning om de olika delområden som undersökningen omspannar. Det finns möjlighet att också få resultatet redovisat t.ex. enligt postnummer för att utreda om upplevelsena skiljer sig åt mellan olika delar i kommunen. Kommunen har också möjlighet att i någon utsträckning påverka innehållet i enkäten om behov finns. Resultatet av undersökningen presenteras under januari 2024.

**Kommundirektörens  
beslutsförslag**

Kommunstyrelsen beslutar att anlita ÅSUB för att genomföra en medborgarundersökning enligt bilagt upplägg under hösten 2023. Kostnaderna, som uppskattas till 4320 e, belastar experttjänster under allmän förvaltning.

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Enligt förslag.

**Bilagor**

- Erbjudande ÅSUB

-----

**Kommunstyrelsen 31.1.2024 § 16**

**Beredare**

Kommundirektören

ÅSUB har 18.1.2024 publicerat resultaten för de medborgarundersökningar som genomfördes under hösten 2023. Finströms resultat som bilaga. Som en del av undersökningen kommer representanter för ÅSUB att presentera resultatet från



FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

15.2.2024

2/2024

---

undersökningen för kommunens förtroendevalda.

**Kommundirektörens  
beslutsförslag**

Kommunstyrelsen remitterar resultaten av medborgarundersökningen till kommunens ledningsgrupp för analys och åtgärder och bjuder in ÅSUB till det kommunfullmäktigemöte som är tänkt att hållas 15 februari.

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Enligt förslag.

**Bilagor**

- Enkätsvar medborgarundersökning Finström

-----

**Bilagor**

Enkätsvar medborgarundersökning Finström

**beslutsförslag**





---

§ 18 Val av revisorer för verksamhetsåren 2024-2027 138/2024

### Kommunstyrelsen 31.1.2024 § 7

#### Beredare

Kommundirektören

Enligt Kommunallag för Landskapet Åland (ÅFS 1997/72) 11.kap 73 skall fullmäktige utse minst tre revisorer med personliga ersättare för mandatperioden

Finstroms kommun begärde för mandatperioden 2020-2023 offerter från revisorssamfund och beslöt genom KF § 20/12.3.2020 att anta offert från BDO Kommunfullmäktige utsåg § 48/24.9.2020 Tom Henriksson med Bodil Rådland som ersättare och Kenneth Mörn med Solveig Gestberg som ersättare. Tom Henriksson har sedan begärt och beviljats avsked från förtoendeuppdragen i kommunen genom KF § 27/4.5.2023

Val av revisorer är kommunfullmäktiges beslutanderätt, men kommunstyrelsen behöver introducera frågan för kommunfullmäktige utgående ifrån de förändringar som skett i Finstroms kommunkoncern. Hittills har dotterbolagen Finstroms kommunaltekniska Ab och Ålands Idrottscenter Ab (dotterbolag från och med 1.1.2024) valt egna revisorer. Det finns vägande skäl för att samma revisorssamfund skulle anlitas för hela kommunkoncernen, för att ge nödvändig översyn och inblick i ekonomiska mellanhanvanden och riskhanteringen i respektive bolag utgående ifrån kommunens ägarperspektiv eftersom verksamheterna, i synnerhet i relation till FK TAB, är i högsta grad integrerade med kommunens egen verksamhet.

#### Kommundirektörens beslutsförslag

Kommunstyrelsen introducerar frågan om att anlita samma revisorssamfund och utse samma revisorer för kommunen som för dotterbolagen inför kommunfullmäktige, och begär kommunfullmäktiges godkännande för att revisorssamfund upphandlas för verksamhetsåren 2024 - 2027 så att OFGR-examen anges som ett ska-krav och så att revisionen upphandlas för Finstroms kommun inklusive kommunkoncernen.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut om val av revisorer när offerter finns att tillgå.



FINSTRÖMS  
KOMMUN

**FINSTRÖMS KOMMUN**

**Kommunfullmäktige**

**FÖREDRAGNINGSLISTA**

**15.2.2024**

**2/2024**

---

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Enligt förslag.

-----

**Kommunstyrelsens  
beslutsförslag**



FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

15.2.2024

2/2024

---

§ 19 Nämndemän i tingsrätten 143/2024

### Kommunstyrelsen 31.1.2024 § 12

#### Beredare

Kommundirektören

Kommunstyrelsen har att inför fullmäktige föreslå nämndemän i Ålands tingsrätt för åren 2024-2027. För perioden 2020-2023 har kommunfullmäktige utsett Sven-Anders Danielsson och Solveig Gestberg. Enligt 2 § Lag om nämndemän vid tingsrätterna(FFS 25.8.2016/675) reglerar valbarheten

#### 2 §

Behörighetsvillkor för nämndemän och urvalskriterier

En nämndeman ska vara finsk medborgare och bosatt i en kommun inom tingsrättens domkrets. Nämndemannen får inte vara försatt i konkurs, hans eller hennes handlingsbehörighet får inte ha begränsats och han eller hon ska vara att betrakta som lämplig för uppdraget som nämndeman. Den som inte har fyllt 25 år eller som har fyllt 65 år får inte väljas till nämndeman. Den som innehar en tjänst vid en allmän domstol eller vid Brottsåklagarmyndigheten eller som i sin tjänst utför utredningsuppgifter, förundersökning av brott eller tull- eller polisbevakning får inte vara nämndeman, inte heller en åklagare, advokat eller någon annan som yrkesmässigt bedriver advokatverksamhet.

#### Kommundirektören beslutsförslag

-

#### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslöt att föreslå för kommunfullmäktige att Kristian Granberg och Erica Ponthin utses till nämndemän vid Ålands Tingsrätt

-----

#### Kommunstyrelsens beslutsförslag

Kommunstyrelsen beslöt att föreslå för kommunfullmäktige att Kristian Granberg och Erica Ponthin utses till nämndemän vid Ålands Tingsrätt







FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

15.2.2024

2/2024

---

§ 22

Frågestund

215/2024

beslutsförslag



FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

15.2.2024

2/2024

---

§ 23

**Mötets avslutande**

Mötet avslutas kl. tt.mm. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

**Kommunfullmäktiges  
beslut**

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

## **ANVISNING FÖR YRKANDE PÅ RÄTTELSE OCH BESVÄR**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen, eller på grund av att annan lagstiftning stipulerar förbud att söka ändring, kan rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (berörd part) samt av kommunmedlemmarna (den som bor eller äger fastighet inom kommunen).

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden. Om den sista besvärsgdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsgdag.

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan mot avgift begäras från kommundagen i Godby.

### **ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att:

- beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- beslutet annars strider mot lag.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet



när protokollet har lagts fram offentligt.

Om den sista besvärsgdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsgdag.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan begäras från kommundgården i Godby.

## **ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR**

Beslut fattade med förvaltningslagen som grund överklagas genom så kallat förvaltningsbesvär.

Förvaltningsbesvär kan bara lämnas in av den som personligen berörs av beslutet.

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. Om den sista besvärsgdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsgdag.

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Handlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan mot avgift begäras från kommundgården i Godby.

## **ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR GÄLLANDE BYGGLOV ELLER ANDRA TILLSTÅND MED STÖD AV PLAN- OCH BYGGLAGEN**

Beslut som fattats i ärenden gällande bygglov eller andra tillståndsärenden med stöd av plan- och bygglagen överklagas hos Ålands förvaltningsdomstol.

Besvärsrätt har:

- den beslutet gäller,

- den vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet påverkar,
- ägaren och innehavaren av en invid eller mittemot belägen fastighet eller område,
- ägaren och innehavaren av en sådan fastighet vars bebyggande eller användning i annat syfte beslutet i väsentlig mån kan påverka
- kommunen.
- Landskapsregeringen har besvärsmätt över beslut som berör ett område för vilket landskapsregeringen har utfärdat planläggningsföreläggande enligt 92 § eller gjort upp rekommendationer till stöd för den kommunala markplaneringen enligt 11 §.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. Om den sista besvärsmdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsmdag.

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmmyndigheten före besvärstidens utgång. Handlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan mot avgift begäras från kommundagen i Godby.

### **ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR GÄLLANDE PLANLÄGGNINGSBESLUT**

Ändring i ett beslut som gäller antagande, ändring eller upphävande av en generalplan, en detaljplan eller en byggnadsordning söks hos Ålands förvaltningsdomstol genom besvär på det sätt som bestäms i kommunallagen. Rättelseyrkande enligt kommunallagen tillämpas dock inte på antagandet av en detaljplan ens när beslutanderätten har överförts på kommunstyrelsen eller en nämnd på det sätt som bestäms i 25 §.

Besvärsrätt har, utöver vad som sägs i 113 § kommunallagen om kommunmedlemmars besvärsrätt: - landskapsregeringen och, i ärenden som hör till dess verksamhetsområde, en i landskapet registrerad sammanslutning.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att:

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

### ***Verkställbarheten av beslut***

I enlighet med plan och bygglagen 101 § kan kommunstyrelsen kan efter besvärstidens utgång bestämma att en generalplan eller detaljplan träder i kraft för den del av planområdet som inte berörs av inlämnade besvär. Kommunen ska delge besvärsmyndigheten detta beslut.

I ett beslut om antagande av byggnadsordning, tomtindelning, byggnadsförbud eller en åtgärdsbegränsning kan det bestämmas att beslutet ska träda i kraft innan det vunnit laga kraft. Besvärsmyndigheten kan förbjuda att ovannämnda beslut verkställs.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan begäras från kommundirektören i Godby.

## **FÖRVALTNING OCH SPECIALDOMSTOLARNAS E-TJÄNSTER**

Besvär till högsta förvaltningsdomstolen, marknadsdomstolen och försäkringsdomstolen kan via e-tjänst riktas till: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>