



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

Sammanträdestid 25.1.2024 19:00 -
Sammanträdesplats Kommungården
Kallelse utfärdad 18.1.2024

Närvarande

Ledamöter: _ Andersson Leif _ Berndtsson Cecilia _ Danielsson Sven-Anders _ Eklund Conny _ Fagerlund Miina _ Forsman Freddie _ Granberg Kristian _ Gripenberg Axel _ Höglund Roger _ Johansson Lene-Maj _ Karlsson Leif _ Mattsson Thomas _ Mattsson Åsa	 _ Rådland Bodil _ Rögård Christian _ Söderman Ove _ Wikström-Nordberg Carola Ersättare (ej personliga): _ Lindblom Madeleine (C) _ Lignell Sandra (C) _ Hellsten Fia (S) _ Dahlblom Linda (S) _ Andersson Fredrik (Lib)
--	---

Övriga närvarande

_ Danielsson S-A, ks-ordf
_ Sandberg Magnus, kom.dir.
_ Eklund Ida, ekon.chef
_ Lundström Aron, tekn.chef
_ Zetterman Tiina, personalsekr

Från Komunstyrelsen:

_ Lycke Per
_ Berndtsson Cecilia
_ Lindblom Madeleine
_ Karlsson Leif
_ Andersson Fredrik
_ Johansson Lene-Maj

Möteskallelse har utfärdats och anslagits på Finströms kommuns elektroniska anslagstavla den 18.1.2024 .

Protokollet publiceras på kommunens hemsida www.finstrom.ax den 26.01.2024. Protokollet finns för påseende på kommunkansliet från samma dag.

Magnus Sandberg, kommundirektör, på uppdrag av kommunstyrelsens ordförande Sven-Anders Danielsson



Tid 25.1.2024 kl. 19:00

Plats Kommungården

ÄRENDEN:

§ 1 Sammanträdets laglighet och beslutförhet	1
§ 2 Protokolljustering	2
§ 3 Godkännande av föredragningslista	3
§ 4 Valnämnd för proportionella val	4
§ 5 Val av ordförande och viceordförande	5
§ 6 Kommunfullmäktiges sammanträdesdagar	6
§ 7 Val av kommunstyrelse för perioden 2024-2025	7
§ 8 Val av Invånarnämnd för perioden 2024-2027	8
§ 9 Val av representanter till byggnads- och miljönämnd för perioden 2024-2027	9
§ 10 Val av representanter till Lantbruksnämnd för perioden 2024-2027	11
§ 11 Val av representanter till gemensam brand- och räddningsnämnd	12
§ 12 Sammankallande av mellankommunal ombudsstämma för Norra Åland samt val av kommunens representanter till ombudsstämman	13
§ 13 Mötets avslutande	14
Anvisning för rättelseyrkan och besvär	15



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 1 Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Finströms kommuns förvaltningsstadga

§ 5 Fullmäktiges konstituering

Det för året första sammanträdet öppnas av den fullmäktigeledamot som längst innehaft ett fullmäktigeuppdrag i kommunen och denna leder ordet tills ordförande och vice ordförande har valts för fullmäktige. Om flera ledamöter tillhört kommunfullmäktige lika lång tid, leder den ledamot som är äldst av dessa valet av ordförande och vice ordförande.

Konstateras sammanträdets lagliga sammankallande samt beslutförhet med hänsyn till antalet närvarande. Formalia rörande sammanträdets sammankallande regleras i förvaltningsstadgan 12-15 §§, namnupprop 18 §, och beslutförhet enligt kommunallagen 23 §.

**Kommunfullmäktiges
beslut**

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 2

Protokolljustering

Protokollet justeras och hålls offentligt i enlighet med kommunallagen 28 § och förvaltningsstadgan 79 §. Sker protokollet i tur och ordning är N.N och Y.Y i tur att verka som protokolljusterare. Protokollet justeras direkt efter mötet.

**Kommunfullmäktiges
beslut**

NN och YY utses som protokolljusterare.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 3

Godkännande av föredragningslista

Ärendena behandlas i den ordning som anges på föredragningslistan, såvida organet inte beslutar annorlunda. Till behandling kan även beslutas att uppta sådana ärenden som inte nämns i sammanträdeskallelsen, i enlighet med förvaltningsstadgan 67 §.

**Kommunfullmäktiges
beslut**

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 4 Valnämnd för proportionella val 30/2024

Finströms kommuns förvaltningsstadga

VAL

§ 35 Allmänt

Vid val utses den eller de som fått flest röster. Vid lika röstetal avgör lotten. Ett val ska vara proportionellt om två eller flera personer ska utses och proportionellt val begärs av så många ledamöter som tillsammans kan besätta minst en av de poster valet gäller. Vid proportionella valska landskapslagen (1970:39) om lagtingsval och kommunalval iakttagas i tillämpliga delar.

Fullmäktige ska vid sitt första sammanträde efter nyval utse minst tre ledamöter som fungerar som centralnämnd under fullmäktiges mandattid.

...

beslutsförslag



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 5 Val av ordförande och viceordförande 26/2024

Finströms kommuns förvaltningsstadga

§ 5 Fullmäktiges konstituering

Det för året första sammanträdet öppnas av den fullmäktigeledamot som längst innehaft ett fullmäktigeuppdrag i kommunen och denna leder ordet tills ordförande och vice ordförande har valts för fullmäktige.

Om flera ledamöter tillhört kommunfullmäktige lika lång tid, leder den ledamot som är äldst av dessa valet av ordförande och vice ordförande.

I fullmäktige finns en förste vice ordförande. Fullmäktiges ordförande leder beredningen av konstitueringen av fullmäktiges verksamhet, ifall inte fullmäktige beslutar något annat.

beslutsförslag



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 6 Kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 27/2024

Finströms kommuns förvaltningsstadga

§ 6 Sammanträden

Fullmäktige beslutar om vilka dagarsammanträden ska äga rum. Fullmäktige ska även sammanträda då styrelsen eller minst en fjärdedel av fullmäktiges ledamöter begär det för ett visst ärende eller då fullmäktiges ordförande anser att det behövs

beslutsförslag



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 7 Val av kommunstyrelse för perioden 2024-2025 28/2024

Kommunallag för Landskapet Åland (ÅFS 1997/73)

48 §. Tillsättande av styrelse

Fullmäktige tillsätter en styrelse vid ett sammanträde som fullmäktige håller i januari. Antalet ledamöter skall vara minst fem. Ledamöterna och personliga ersättare för dem utses för två år åt gången. Bland dem som utsetts till ledamöter i styrelsen utser fullmäktige ett presidium, bestående av en ordförande och en eller två vice ordförande. Hela presidiet utses vid samma valförrättning.

Finströms kommuns förvaltningsstadga 5.kap 48 §

§ 48 Kommunstyrelsens sammansättning, mandatperiod och föredragande

Fullmäktige tillsätter en kommunstyrelse, som består av 5-7 medlemmar jämte personliga ersättare. Av ledamöterna väljer fullmäktige en till ordförande, en till förste vice ordförande och en till andre vice ordförande. Kommunstyrelsens mandatperiod är två år. Föredragande i kommunstyrelsen är kommundirektören. I ärenden som gäller kommundirektören är ordföranden föredragande. Kommunstyrelsen utser sekreterare.

beslutsförslag



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 8 Val av Invånarnämnd för perioden 2024-2027 29/2024

Finströms kommuns förvaltningsstadga

Kapitel 2 KOMMUNENS ORGANISATION

§ 3 Förvaltningsorganen

Kommunens förtroendevalda verkar inom en organisation av kollegiala organ som utgörs av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder.

Kommunens kollegiala organ är följande:

- Centralvalnämnden, valnämnder och valbestyrelse
- Kommunfullmäktige
- Kommunstyrelsen
- Invånarnämnden
- Byggnads- och Miljönämnden
- Lantbruksnämnden

§ 53 Invånarnämndens sammansättning

Kommunfullmäktige utser 5-7 ledamöter till invånarnämnden, varav en ordförande och en viceordförande. Varje ledamot har en personlig ersättare. Nämndens ordförande ska om möjligt ingå ikommunfullmäktige.

beslutsförslag



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 9 Val av representanter till byggnads- och miljönämnd för perioden 2024-2027 31/2024

Finströms kommuns förvaltningsstadga

Kapitel 2 KOMMUNENS ORGANISATION

§ 3 Förvaltningsorganen Kommunens förtroendevalda verkar inom en organisation av kollegiala organ som utgörs av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder.

Kommunens kollegiala organ är följande:

- Centralvalnämnden, valnämnder och valbestyrelse
- Kommunfullmäktige
- Kommunstyrelsen
- Invånarnämnden
- Byggnads- och Miljönämnden
- Lantbruksnämnden

§ 58 Byggnads- och miljönämndens sammansättning

Antalet ledamöter från vardera kommunen regleras enligt samarbetsavtal. Byggnadsnämnden skall ha sju medlemmar för den tid som motsvarar fullmäktiges mandattid. Vardera kommunfullmäktige utser medlemmar till byggnadsnämnden och lika många personliga ersättare. Fullmäktige utser ordförande och vice ordförande bland dem som valts till ordinarie medlemmar.

Samarbetsavtal Mellan Geta och Finströms kommun kring gemensam byggnadsinspektion KF § 52/16.11.2023

4 §

Avtalskommunerna har gemensam byggnadsnämnd. Principen under innevarandemandatperiod är att antalet ledamöter fördelas enligt befolkningsmängd. Enligt nuvarandebefolkningsmängd utser Finströms kommun fem ledamöter jämte ersättare och Geta kommun två ledamöter jämte ersättare. Fördelningsgrunden för ledamöterna kan vid kommandemandatperiod komma att ändras. Vardera kommunen står själva för kostnaderna för sinanämndledamöter.



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

beslutsförslag



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 10 Val av representanter till Lantbruksnämnd för perioden 2024-2027 34/2024

Finströms kommuns förvaltningsstadga

Kapitel 2 KOMMUNENS ORGANISATION

§ 3 Förvaltningsorganen Kommunens förtroendevalda verkar inom en organisation av kollegiala organ som utgörs av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder.

Kommunens kollegiala organ är följande:

- Centralvalnämnden, valnämnder och valbestyrelse
- Kommunfullmäktige
- Kommunstyrelsen
- Invånarnämnden
- Byggnads- och Miljönämnden
- Lantbruksnämnden

§ 62 Lantbruksnämndens sammansättning Lantbruksnämnden är ett kommungemensamt organ som utses i enlighet med det avtal som upprättats mellan samarbetskommunerna. Finströms representanter i det kommungemensamma organet utses av kommunfullmäktige.

BILAGA 5 INSTRUKTION FÖR GEMENSAM LANTBRUKSNÄMND FÖR KOMMUNERNA FINSTRÖM, GETA, SALTVIK, SUND OCH VÅRDÖ

Sammansättning

- Kommunfullmäktige i samtliga avtalskommuner utser för samma tid som dess egen mandatperiod, en ledamot och en personlig ersättare
- Nämnden utser inom sig ordförande och viceordförande

beslutsförslag



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 11 Val av representanter till gemensam brand- och räddningsnämnd 87/2024

Det nya räddningsområden Ålands torde inleda sin verksamhet från och med april 2024, och då ska en nämnd bestående av representanter från alla kommuner i landskapet utses. För perioden fram till och med mars 2024 fungerar nuvarande brand- och räddningsnämnden för Räddningsområde Ålands Landskommuner RÅL.

Jomala kommun är värdkommun för RÅL och kommer också att fungera som värdkommun för Räddningsområde Åland

beslutsförslag



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 12 Sammankallande av mellankommunal ombudsstämma för Norra Åland samt val av kommunens representanter till ombudsstämman 38/2024

Kommunallag för Landskapet Åland (ÅFS 1997/73)

12.Kap

80 §. Sammankallande av ombudsstämma

En överenskommelse om sammankallande av en mellankommunal ombudsstämma (ombudsstämma) träffas på initiativ av fullmäktige i en kommun. Varje deltagande kommun representeras vid ombudsstämman av högst tre ombud, vilka utses av fullmäktige. Fullmäktige kan även utse personliga ersättare för ombuden. Valbar till ombud är den som är valbar till kommunens fullmäktige. Valbar är även kommundirektör. Utdrag ur protokoll över val av ombud skall tillställas den kommun som tagit initiativ till ombudsstämman. Minst 14 dagar före ombudsstämman ska hållas ska en kallelse sändas till ombuden. Kallelsen kan skickas elektroniskt. De berörda kommunernas styrelser ska samtidigt underrättas om ombudsstämman. (2017/32) Ordföranden i fullmäktige i den kommun som tagit initiativ till ombudsstämman sammankallar stämman första gången och leder ordet tills ordförande och vice ordförande har valts. Mandattiden utgår när ombudsstämman fullgjort sin uppgift. Varje kommun betalar arvoden och ersättning till sina respektive ombud.

beslutsförslag



FINSTRÖMS
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

FÖREDRAGNINGSLISTA

25.1.2024

1/2024

§ 13

Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. tt.mm. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

**Kommunfullmäktiges
beslut**

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

ANVISNING FÖR YRKANDE PÅ RÄTTELSE OCH BESVÄR

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen, eller på grund av att annan lagstiftning stipulerar förbud att söka ändring, kan rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (berörd part) samt av kommunmedlemmarna (den som bor eller äger fastighet inom kommunen).

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden. Om den sista besvärsgdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsgdag.

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan mot avgift begäras från kommundagen i Godby.

ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att:

- beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- beslutet annars strider mot lag.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet

när protokollet har lagts fram offentligt.

Om den sista besvärsgdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsgdag.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan begäras från kommundgården i Godby.

ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR

Beslut fattade med förvaltningslagen som grund överklagas genom så kallat förvaltningsbesvär.

Förvaltningsbesvär kan bara lämnas in av den som personligen berörs av beslutet.

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. Om den sista besvärsgdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsgdag.

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Handlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan mot avgift begäras från kommundgården i Godby.

ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR GÄLLANDE BYGGLOV ELLER ANDRA TILLSTÅND MED STÖD AV PLAN- OCH BYGGLAGEN

Beslut som fattats i ärenden gällande bygglov eller andra tillståndsärenden med stöd av plan- och bygglagen överklagas hos Ålands förvaltningsdomstol.

Besvärsrätt har:

- den beslutet gäller,

- den vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet påverkar,
- ägaren och innehavaren av en invid eller mittemot belägen fastighet eller område,
- ägaren och innehavaren av en sådan fastighet vars bebyggande eller användning i annat syfte beslutet i väsentlig mån kan påverka
- kommunen.
- Landskapsregeringen har besvärsmätt över beslut som berör ett område för vilket landskapsregeringen har utfärdat planläggningsföreläggande enligt 92 § eller gjort upp rekommendationer till stöd för den kommunala markplaneringen enligt 11 §.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. Om den sista besvärsmdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsmdag.

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmmyndigheten före besvärsmtidens utgång. Handlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärsmtiden går ut.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan mot avgift begäras från kommundagen i Godby.

ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR GÄLLANDE PLANLÄGGNINGSBESLUT

Ändring i ett beslut som gäller antagande, ändring eller upphävande av en generalplan, en detaljplan eller en byggnadsordning söks hos Ålands förvaltningsdomstol genom besvär på det sätt som bestäms i kommunallagen. Rättelseyrkande enligt kommunallagen tillämpas dock inte på antagandet av en detaljplan ens när beslutanderätten har överförts på kommunstyrelsen eller en nämnd på det sätt som bestäms i 25 §.

Besvärsrätt har, utöver vad som sägs i 113 § kommunallagen om kommunmedlemmars besvärsrätt: - landskapsregeringen och, i ärenden som hör till dess verksamhetsområde, en i landskapet registrerad sammanslutning.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att:

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Verkställbarheten av beslut

I enlighet med plan och bygglagen 101 § kan kommunstyrelsen kan efter besvärstidens utgång bestämma att en generalplan eller detaljplan träder i kraft för den del av planområdet som inte berörs av inlämnade besvär. Kommunen ska delge besvärsmyndigheten detta beslut.

I ett beslut om antagande av byggnadsordning, tomtindelning, byggnadsförbud eller en åtgärdsbegränsning kan det bestämmas att beslutet ska träda i kraft innan det vunnit laga kraft. Besvärsmyndigheten kan förbjuda att ovannämnda beslut verkställs.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan begäras från kommundirektören i Godby.

FÖRVALTNING OCH SPECIALDOMSTOLARNAS E-TJÄNSTER

Besvär till högsta förvaltningsdomstolen, marknadsdomstolen och försäkringsdomstolen kan via e-tjänst riktas till: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>