



**FINSTRÖMS KOMMUN**

**SKOLNÄMNDEN**

**KALLELSE**

**25.3.2013**

**Nr**

**3**

**Tid** Måndagen den 25.3.2013 kl.16.15

**Plats** Kommungården i Finström

**Ärenden:**

**Innehåll**

§ 17 Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 18 Val av två protokolljusterare	3
§ 19 Godkännande av föredragningslistan	3
§ 20 RÅKENSKAPER Bokslut och verksamhetsberättelse 2012	4
§ 21 PERSONALÄRENDE Anhållan om vårdledighet	5
§ 22 PERSONALÄRENDE Anhållan om tjänstledighet	6
§ 23 FÖRVALTNINGSÄRENDE Anhållan om skolgång i annat skoldistrikt (konfidentiellt)	7
§ 24 PERSONALÄRENDE Inrättande av tjänst som timlärare i huvudsyssla i musik vid Källbo skola	8
§ 25 PERSONALÄRENDE Uppsägning av arbetsavtalsförhållande som elevassistent	9
§ 26 DELGIVNINGAR	10

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser i Godby den 20 mars 2013.

Protokollet är framlagt till påseende i förbundskansliet i Godby den 2 april 2013.

Intygar Mathias Eriksson, skoldirektör



<b>Tid</b>	Måndagen den 25.3.2013 kl. 16.15-16.55
<b>Plats</b>	Kommungården i Finström
<b>Närvarande</b>	<b>Ledamöter:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Kristian Granberg ordf. <input type="checkbox"/> Catrin Schönberg viceordf. <input checked="" type="checkbox"/> Pernilla Brunström <input checked="" type="checkbox"/> Miina Fagerlund <input checked="" type="checkbox"/> Kristoffer Gottberg <input checked="" type="checkbox"/> Robert Laaksonen <input checked="" type="checkbox"/> Lena Marcus <b>Ersättare:</b> <input type="checkbox"/> Kennet Berndtsson <input checked="" type="checkbox"/> Jana Ekebom <input type="checkbox"/> Jill Fredriksson <input type="checkbox"/> Åke Mattsson <input type="checkbox"/> Björn Donobauer <input type="checkbox"/> Karl-Johan Wallin <input type="checkbox"/> Jenny Björklund
<b>Övriga närvarande</b>	<input type="checkbox"/> Roger Höglund, kommunstyrelsens ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Lene-Maj Johansson, kommunstyrelsens representant <input checked="" type="checkbox"/> Cecilia Johansson, föreståndare Källbo skola <input type="checkbox"/> Niklas Oriander, kommundirektör <input checked="" type="checkbox"/> Mathias Eriksson, skoldirektör
<b>Ärenden</b>	§§ 17- 26
<b>Underskrifter</b>	Godby den 25.3.2013  Kristian Granberg Ordförande  Mathias Eriksson Sekreterare
<b>Protokolljustering</b>	Robert Laaksonen Protokolljusterare  Miina Fagerlund Protokolljusterare
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Godby den 20 mars 2013
<b>Protokollet är framlagt till påseende</b>	Godby den 2 april 2013
<b>Intygar</b>	Mathias Eriksson skoldirektör
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	Godby den
<b>Underskrift</b>	Marianne Söderlund

**§ 17 Mötets laglighet och beslutförhet**

SN § 17  
25.3.2013 Enligt Finströms kommuns förvaltningsstadga § 53 håller varje organ sina sammanträden vid de tidpunkter och på de platser som de beslutar. Enligt § 54 i förvaltningsstadgan, skall i kallelsen anges tidpunkt och plats för sammanträdet, samt vilka ärenden som skall behandlas. Kallelsen distribueras på det sätt som organet beslutar till ledamöter, ersättare och övriga personer som har närvarorätt eller närvaroplikt.

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (i skolnämndens fall 4 medlemmar).

På förbundskansliets anslagstavla har onsdagen den 20.3.2013 kungjorts att skolnämnden sammanträder måndagen den 25.3.2013 på kommungården kl.16.15 och att protokollet är framlagt för allmänheten till påseende tisdagen den 2.4.2013.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats åt medlemmarna i skolnämnden samt åt kommunstyrelsens ordförande och representant onsdagen den 20.3.2013. Samma dag har möteskallelsen skickats åt ersättarna i skolnämnden.

**Beslut:** Ordförande konstaterade mötet vara lagenligt sammankallat och till antalet ledamöter beslutfört.

-----

**§ 18 Val av två protokolljusterare**

SN § 18  
25.3.2013 Enligt Finströms kommuns förvaltningsstadga § 65 skall protokollet justeras av två för varje gång särskilt utsedda ledamöter. Protokollet justeras på det sätt som organet beslutar. Protokolljusteringen kan ske enligt turordning. Sker protokolljusteringen i turordning är Robert Laaksonen och Miina Fagerlund i tur att justera.

**Beslut:** Robert Laaksonen och Miina Fagerlund valdes till protokolljusterare.

-----

**§ 19 Godkännande av föredragningslistan**

SN § 19  
25.3.2013 **Beslut:** Föredragningslistan godkändes utan ändringar.

-----

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Miina Fagerlund

Marianne Söderlund

**§ 20 RÄKENSKAPER Bokslut och verksamhetsberättelse 2012**

SN § 20

25.3.2013 Skolföreståndaren, ekonomichefen och skoldirektören har sammanställt verksamhetsberättelsen och bokslutet för 2012. Resultatet visar en avvikelse på – 161 874 euro.

**SD:s förslag:** Skolnämnden godkänner verksamhetsberättelsen och bokslutet för 2012 och sänder dem vidare till KST. Tjänstemännen befullmäktigas att komplettera bokslutet med de siffror som saknas från Omsorgsförbundet.

**Beslut:** Enligt förslag.

-----

Bilaga nr 1/3/25.3.2013

\_\_\_\_\_

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Miina Fagerlund

Marianne Söderlund

**§ 21 PERSONALÄRENDE Anhållan om vårdledighet**

SN § 21

25.3.2013 Speciallärare Ann-Kristin Häggblom har varit moderskaps- och föräldraledig under perioden 13.7.2011- 8.5.2012 och är för tillfället vårdledig under tiden 1.8.2012 - 31.7.2013. Ann-Kristin ansöker om att få förlänga sin vårdledighet för tiden 1.8.2013 - 30.06.2014.

*Enligt arbetsavtalslagen kap. 4 § 3; har en arbetstagare rätt till vårdledighet, för att vårda sitt barn eller något annat barn, som varaktigt bor i hans eller hennes hushåll, till dess barnet fyller tre år. Föräldrar till adoptivbarn har dock rätt till vårdledighet till dess två år har förflutit från adoptionen, dock högst till dess barnet inleder sin skolgång.*

*Vårdledighet kan tas ut i högst två perioder, som vardera är minst en månad lång, om inte arbetsgivaren och arbetstagaren kommer överens om flera perioder än två eller att någon period skall vara kortare än en månad. Av föräldrarna eller vårdnadshavarna kan endast en i sänder vara vårdledig. Under tiden för moderskaps- eller föräldraledighet får dock den andra föräldern eller vårdnadshavaren ta ut en period vårdledighet.*

**SD:s förslag:** Ann-Kristin Häggblom beviljas vårdledighet under tiden 1.8.2013 - 30.6.2014.

**Beslut:** Enligt förslag.

\_\_\_\_\_  
Bilaga nr 2/3/25.3.2013  
\_\_\_\_\_

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Miina Fagerlund

Marianne Söderlund

**§ 22 PERSONALÄRENDE Anhållan om tjänstledighet**

## SN § 22

25.03.2013 Benita Gustafsson har inkommit med en anhållan om tjänstledighet från hennes tjänst som klasslärare vid Källbo skola för tiden 01.08.2013-30.06.2014 för att kunna vikariera som speciallärare vid Källbo skola. Ifall Benita beviljas tjänstledighet så skulle hennes klasslärartjänst besättas med en behörig klasslärare.

Benita har varit tjänstledig under läsåret 2012-2013 för att sköta motsvarande syssla vid Källbo. Eftersom personalpolicyn inte har antagits ännu i Finströms kommun så finns det ingenting som hindrar att Benita skulle få fortsätta att ha tjänstledigt för att sköta tjänsten som speciallärare. För verksamheten vid Källbo skola är det bäst om Benita får fortsätta att vara speciallärare läsåret 2013-2014.

**SD:s förslag:** Skolnämnden beviljar Benita Gustafsson tjänstledigt från sin tjänst som klasslärare för tiden 01.08.2013-30.06.2014.

**Beslut:** Enligt förslag.

---

Bilaga nr 3/3/25.3.2013

---

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Miina Fagerlund

Marianne Söderlund

**§ 23 FÖRVALTNINGSÄRENDE Anhållan om skolgång i annat skoldistrikt (konfidentiellt)**

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Miina Fagerlund

Marianne Söderlund

**§ 24 PERSONALÄRENDE Inrättande av tjänst som timlärare i huvudsyssla i musik vid Källbo skola**

SN § 24

25.03.2013 Sedan 1.8.1998 har Gunilla Boman varit anställd som timlärare i huvudsyssla i musik vid Källbo skola och delvis också vid Vårdö skola. Efter det har hennes tjänst förlängts vid tre tillfällen och det sista förordnandet upphör 31.7.2003. Trots det har Gunilla jobbat kvar som timlärare i huvudsyssla i musik. Under det senaste läsåret har hon varit anställd endast i Källbo skola eftersom det är svårt att samsas om en musiklärare då bägge skolor har avslutning och julfest samtidigt.

Tjänsten har aldrig blivit inrättad av kommunfullmäktige men anställningen har fortgått ändå. Att behovet finns och kvarstår torde framgå av hennes anställningstid. Detta är inte ett korrekt förfarande vid anställning av tjänsteinnehavare i tjänsteförhållande. Finströms kommun bör därför inrätta en tjänst som timlärare i huvudsyssla i musik vid Källbo skola.

Musik är ett ämne som de flesta klasslärare inte vill undervisa i eftersom det förutsätter att man behärskar ett instrument. Därför kommer det högst sannolikt även framöver att finnas ett behov av en timlärare i huvudsyssla i musik på skolan.

Som timlärare i huvudsyssla i musik har du en undervisningsskyldighet på 21 vt men det räcker att du har 16 h för att vara anställd som timlärare i huvudsyssla. Den som undervisar i musik blir också ansvarig för de musikframträdanden som sker i skolan i samband med festligheter och tillställningar. För denna uppgift erhåller musikläraren 1 vt som räknas in i undervisningsskyldigheten. För närvarande har Gunilla 23 vt musik och 1 vt för musikframträdande.

**SD:s förslag:** Skolnämnden föreslår inför KST att en tjänst som timlärare i huvudsyssla i musik inrättas vid Källbo skola tillsvidare fr.o.m. 01.08.2013.

**Beslut:** Enligt förslag.

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Miina Fagerlund

Marianne Söderlund



**§ 25 PERSONALÄRENDE Uppsägning av arbetsavtalsförhållande som elevassistent**

SN § 25

25.03.2013 Angelica Björklund-Finnerman har den 11.03.2013 meddelat Finströms kommun om uppsägning från sitt nuvarande arbetsavtalsförhållande som elevassistent vid Källbo skola. Angelica har varit anställd i ett tidsbundet arbetsavtalsförhållande på 55 % av heltid fr.o.m. 15.08.2011 - 10.06.2012 samt 11.06.2012 - 30.06.2013.

Angelica meddelar att hennes sista arbetsdag blir den 9.4.2013. Uppsägningstiden för arbetstagare som varit anställda under 5 år är 14 dagar.

**SD:s förslag:** Angelica Björklund-Finnerman beviljas uppsägning från sitt arbetsavtal som elevassistent fr.o.m. 10.04.2013.

**Beslut:** Enligt förslag.

\_\_\_\_\_  
Bilaga nr 5/3/25.03.2013  
\_\_\_\_\_

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Miina Fagerlund

Marianne Söderlund

**§ 26 DELGIVNINGAR** Skolnämnden för kännedom meddelas följande:

SN § 26 1. Kommunstyrelsen i Finström har vid sitt möte den 6 mars 2013 § 36 behandlat skol-  
25.03.2013 nämndens begäran om förtydligande kring ansvaret för underhåll av sandplanen vid Källbo skola. Kommunstyrelsen konstaterar att skötseln av sandplanen vid Källbo skola åligger skolnämnden med beaktande av planens syfte och användning samt att skolnämnden uppbär avgift och ombesörjer utyrande av planen.

2. Kommunstyrelsen i Finström har den 6 mars 2013 behandlat budgetseminarium för förvaltningen och förtroendevalda den 16 maj 2013. Kommunstyrelsen ger nämnderna i uppdrag att uppgöra verksamhets- och ekonomiplaner för åren 2014-2016. Ärendet bör behandlas i nämnderna senast vecka 16.

3. År 2011 genomförde Handikapprådet för landskapet Åland en undersökning gällande den fysiska tillgängligheten i åländska skolor. Resultatet av undersökningen var en stor besvikelse eftersom tillgängligheten var mycket bristfällig. Därför har Handikapprådet valt att följa upp resultatet. Skolföreståndare Cecilia Johansson har besvarat Handikapprådets frågeställningar.

**SD:s förslag:**

Skolnämnden antecknar ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

**Beslut:** Enligt förslag.  
-----

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Miina Fagerlund

Marianne Söderlund

**Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

**Paragrafer: 17-20, 24, 26**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

**Paragrafer: 21-23, 25**

Enligt 15 § Förv. processL / annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

**Paragrafer och grunden för  
Besvärsförbudet:****ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

**Skolnämnden i Finström**  
**Skolvägen 4**  
**22410 Godby**

**Paragrafer: 21-23, 25**

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandes innehåll**

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Miina Fagerlund

Marianne Söderlund