





# RÄDDNINGSSOMRÅDE ÅLANDS LANDSKOMMUNER

## SAMMANTRÄDESKALLELSE

Organ  
Räddningsområde Ålands landskommuner

Utfärdad den  
**24.01.2013**

---

Sammanträdestid	29.1.2013 kl 18:00
Sammanträdesplats	kommungården i Jomala

---

### Ärenden:

1 §	SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	1
2 §	ANMÄLNINGSÄRENDEN .....	2
3 §	RÄDDNINGSNÄMNDENS SAMMANTRÄDEN 2013.....	3
4 §	DISPOSITIONSPLAN FÖR RESPEKTIVE KOMMUNS BUDGET 2013 .....	4
5 §	VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2012 .....	5
6 §	VÄRMEKAMERA OCH FLERGASMÄTARE .....	6
7 §	MÖTETS AVSLUTNING.....	7

**1 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet öppnades kl 18.00 av den gemensamma räddningsnämndens ordförande Kristian Aller.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Sammanträdet förklarades rätt sammankallat och beslutfört.

**VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Till att justera protokollet utses Alexandra Lillie.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.

---

**2 §**

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

- Jomala kommun, 11.12.2012, förvaltningsstadga ändrad.
- Ålands landskapsregering, 10.1.2013, ÅLR2012/7393, oljeskyddsfond.
- Den gemensamma räddningsnämnden diskuterade med inbjudna representanter från landskapsregeringen vid sitt möte 29.1.2013, kansliminister Gun-Mari Lindholm samt jurist Camilla Hägglund deltog.
- Saltviks kommun, kommunstyrelsen 14.1.2013 § 4, byggnadskommitté.
- Samrådsdelegationen för beredskapsärenden, 17.1.2013, Grundkurs i beredskap 27-28.2.2013.
- Geta kommun, kommunstyrelsen, 21.1.2013 § 13, investering brandstation.

**Räddningschefens förslag:**

Den gemensamma räddningsnämnden antecknar sig ärendet för kännedom.

**Beslut:**

Den gemensamma räddningsnämnden antecknar sig ärendet för kännedom.

  

---

**3 §**

**RÄDDNINGSNÄMNDENS SAMMANTRÄDEN 2013**

Enligt förvaltningsstadgan håller räddningsnämnden sina sammanträden vid tidpunkt och på den plats som nämnden besluter.

**Räddningschefens förslag:**

Räddningsnämnden besluter beträffande sammanträdena för år 2013 följande:

1. Sammanträden hålls vid behov.  
Sammanträdena hålls i allmänhet på kommungården i Jomala och inleds så vitt möjligt kl.18.30.
2. Kallelse till sammanträden bör vara de ordinarie ledamöterna och kommunstyrelsens företrädare tillhanda minst tre dagar före sammanträdet.
3. Räddningsnämndens protokoll framläggs till allmänt påseende på respektive senast 5 dagar efter sammanträdet. Platsen för framläggandet skall på förhand meddelas på respektive kommuns anslagstavla.

**Beslut:**

Enligt förslag med tillägg om möjligt att införa delatagarlista.

---

**4 §**

**DISPOSITIONSPLAN FÖR RESPEKTIVE KOMMUNS BUDGET  
2013**

Efter att kommunernas budgeter nu fastställts av respektive kfg bör den gemensamma räddningsnämnden vid behov fastställa en dispositionsplan för budgeterna i samarbetskommunerna. Förslag till dipositionsplaner för räddningsområdets kommuner enligt bilaga;

./.  
Bilaga A-J – RN § 4.

**Räddningschefens förslag:**

Den gemensamma räddningsnämnden besluter fastställa dispositionsplanerna enligt bilagor A-J – RN § 4.

**Beslut:**

Den gemensamma räddningsnämnden besluter fastställa dispositionsplanerna enligt bilagor A-J – RN § 4.

---

**5 §**

**VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2012**

Verksamhetsberättelse för år 2012.  
./.  
Bilaga A-RN § 5, verksamhetsberättelse 2012.

**Räddningschefens förslag:** Att den gemensamma räddningsnämnden godkänner verksamhetsberättelsen 2012 enligt bilaga A-RN § 5.

**Beslut:**  
Godkänns enligt bilaga A-RN § 5.

---

**6 §**

**VÄRMEKAMERA OCH FLERGASMÄTARE**

Räddningsområdet har möjlighet att ingå hyresavtal angående modern värmekamera samt sk flergasmätare med Siemens Financial Service Ab Finland.

Månadshyran uppgår till 216,30 euro / månad i vilken det ingår basförsäkring som täcker brand-, stöld och oförutsägbara händelser.  
Beräknad hyrestid är 60 månader (5 år)

Möjlighet finns under hyresperioden när helst eller efter hyrestid att lösa in utrustningen. Hyresavtalet kan även överföras till annan hyresman under vissa förutsättningar.

Kameran är anpassad för räddningstjänst i det förbyggande arbetet, operativ utövning samt vid brandorsaksutredningar. Händelser kan även dokumenteras.

**Räddningschefens förslag:**

Den gemensamma räddningsnämnden tecknar avtal med Siemens Financial Service Finland för 1 st Dräger UCF 7000 värmekamera.

**Beslut:**

Den gemensamma räddningsnämnden ger räddningschefen i uppdrag att teckna avtal med Siemens Financial Service Finland enligt förslag.

  

---



**7 §**

**MÖTETS AVSLUTNING**

Ordföranden förklarade mötet avslutat kl. 20.05

./.  
Besvärsanvisning; enligt bilaga:  
Bilaga 1.

---

---

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 2,4,5.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 1,3,6.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

#### **Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är

Räddningsområde Ålands landskommuner  
PB 2  
22151 Jomala

Paragrafer: § 1,3,6.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

#### **Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljustering: \_\_\_\_\_

## **BESVÄRSANVISNING**

### **KOMMUNALBESVÄR**

#### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattas beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslut. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget .../.... 2013.

### **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

#### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagit på den anslagstavlan. Beslutet är anslaget .../.... 2013.

### **Besvärsskrift**

I besvärsskiften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslut
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskiften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskiften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.